

九至十二月課程薈萃

管理培訓生系列 Management Trainee Series ST1204ET: 高效簡報技巧 Effective Presentation Skills

日期及時間 2025年10月17日 (五) 上午10:00-下午5:00, 6小時

對象 管理培訓生或職場新鮮人

導師 曾逸楹小姐 (Ms. Elena Tsang)

1. 高效簡報對管理者的意義

- 何謂簡報 (Presentation)
- 簡報的應用場景
- 傳達訊息以外的效用

2. 簡報的三元素

- 構建
 - 事前準備：聽眾、目的、問題、流程、大綱
 - 內容組織：開場、主要訊息、結尾
- 設計
 - 視覺輔助的Dos & Don'ts
 - 投影片實例分享
- 傳送
 - 「聲、情、意」演說技巧
 - 克服怯場
 - 處理提問

3. 個人演練

原價 : HK\$1920

費用 早鳥優惠 : HK\$1720 (開課前兩星期報名)

會員優惠 : 每位可減 HK\$50 (只限網頁會員於早鳥時段透過網站報名)

上課地點 九龍長沙灣道833號, 長沙灣廣場第二期11字樓1111室 [荔枝角港鐵站A出口]

如有任何查詢，請致電2990-9888，聯絡李小姐
或電郵至workshop@tiptop.com.hk，資料瀏覽www.tiptop.com.hk